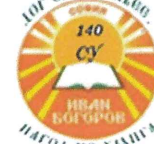




140. СУ "ИВАН БОГОРОВ" - ИНОВАТИВНО
Област: София-град; община: Столична; София;
район "Връбница", ж. к. "Обеля-2"; ул. „Дико Илиев“ №9; 1326; ivanbogorov@140su.com,
2203140@edu.mon.bg, www.140su.com



УТВЪРДИЛ:

Мая Зафирова, Директор на 140. СУ „Иван Богоров“

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027

Настоящият годишен план е приет от Педагогически съвет на 140. СУ „Иван Богоров“ с Протокол № РД 07-13/25.06.2026 г. и заседание на Обществен съвет с Протокол №29/25.06.2025 г.



СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

Раздел I

- Мисия на училището
- Визия на училището
- Цели на училището
- Приоритети в дейността на училището

Раздел II

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИЯТА И ПРИОРИТЕТИ

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес:

- Квалификационна дейност в училището
- Видове вътрешноучилищен контрол. Изготвяне на критерии за оценяване и стимулиране на педагогическия съвет.
- Теми и график на заседанията на педагогически съвет.
- Основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда.
- Задачи и форми за работа на Комисията за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
- Задачи и форми на работа на комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Раздел I

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

„Създаване на личности в духа на съвременното общество“

- Ние сме училище с история и създадени традиции.
- От създаването си работим за усъвършенстване и постигане на високи резултати при обучението на учениците.
- Поставяне на реални оценки „вход“ и „изход“, доказани с резултати от НВО и ДЗИ.
- Изграждане на здрава връзка с родителите на нашите ученици в присъствена и/или електронна среда.
- Допускане на родителите в училище, като равнопоставени с учителите и учениците.
- Поставяне на детето като център на училищната вселена.
- Оформяне на екипи от родители, ученици и учители за работа в духа на новаторството, технологиите и пълноценно и дружелюбно общуване.
- Вярваме във високата стойност на семейството, подкрепата ме за иновативност в сферата на образованието.
- Обучение, възпитание и социализиране на желаещи и можещи ученици.
- Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност.



- Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
- Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.
- Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
- Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
- Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Визия на иновацията

Девиз: „Учи ефективно, за да успееш“

Мисията ни е да създадем среда, в която училището и родителите съвместно подкрепят всяко дете в откриването и развиването на неговите уникални таланти и интереси. Стремим се да стимулираме личностното развитие и мотивацията, като насърчаваме децата да открият кои са най-добрите в техните умения и какво ги вдъхновява да учат. Нашата цел е училището да бъде надежден партньор и сътрудник, който чрез съвместни усилия изгражда мотивирани, уверени и самостоятелни личности, готови да постигат своите мечти и да допринасят за обществото."

ЦЕЛИ НА НАШЕТО УЧИЛИЩЕ

- Издигане и утвърждаване престижа на училището.
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.
- Повишаване качеството на учебно-възпитателния процес.
- Профилирана подготовка по предмети от цикъл „Изкуства“ – хореография, музика и изобразително изкуство.
- Професионална подготовка в специалностите в гимназиален етап професия „Танцор“ и „Графичен дизайн“.
- Осигуряване на условия физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Техническо усъвършенстване на учебните и компютърните кабинети.
- Приобщаване на учебните планове в електронна среда.
- Осъвременяване на МТБ с оглед промените и изискванията в нормативната уредба на образователната система.



РАДЕЛ II

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИЯТА И ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес:

1. Административна дейност

- Изготвяне на програми по ИУЧ и ФУЧ.
Отг.: преподаватели ЗДУД, ЗДУТД, Директор **срок 09.09.26 г.**
- Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците.
Отг.: преподаватели **срок 09.09.26 г.**
- Изготвяне на училищна план-програма за работа по проблемите на отпадащите ученици, на наркоманията, детското насилие и агресивност, сексуално образование и превенция на детска престъпност, работа с другите етнически групи.
Отг.: преподаватели **срок 09.09.26 г.**
- Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците, втори час на класа и дежурства по коридорите.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли. ЗДУД, ЗДУТД **срок 21.09.26 г.**
- Списък-Образец № 1 за учебната.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли. ЗДУД, ЗДУТД **срок 09.09.26 г.**
- Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли. ЗДУД, ЗДУТД **срок 09.09.26 г.**
- Привличане на деца за 1 клас и подлежащи на задължително обучение.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли. ЗДУД, ЗДУТД **срок постоянен**
- Отстраняване на фиктивно записани деца и ученици.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли. ЗДУД, ЗДУТД **срок постоянен**
- Планиране на:
- Броят постъпващи първокласници.
Отг.: ЗДУД **срок до запълване на свободните места**
- Нуждите от педагогически кадри.
Отг.: ЗДУД, ЗДУТД и РНИКТ **срок постоянен**

2. Социално-битова и стопанска дейност

- Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.
Отг.: преподаватели, кл. р-ли., домакин, ЗДУД, ЗДУТД **срок 09.09.26 г.**
- Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобито имущество и контрол върху правилното използване и съхраняване на учебно-техническите средства.

Отг.: преподаватели, кл. р-ли., главни учители, касиер, счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД



срок постоянен

- Поддържане на локална мрежа в компютърните кабинети и канцеларии и включването им в интернет.

Отг.: РНИКТ

срок постоянен

- Определяне на приоритетите при придобиване на материално-техническата база и тяхното йерархическо подреждане.

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, домакин, счетоводител

срок постоянен

- Осигуряване на учебно-технически средства.

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, домакин, счетоводител

срок постоянен

- Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворни площи, обезпаразитяване от насекоми и гризачи.

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, домакин, счетоводител

срок постоянен

- Планиране на строително-ремонтни дейности

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, домакин, счетоводител

срок постоянен

- Провеждане на медицински прегледи.

Отг.: МС

срок постоянен

- Организиране на отпих на учениците и учителите.

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, кл. р-ли

срок 30.09.26 г.

- Изработване на план за гражданско образование и възпитание на учениците.

Отг.: ПС

срок 09.09.26 г.

- Изготвяне на план за професионално ориентиране на учениците.

Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, ЗДАСД, главни учители, кл. ръководители

срок 09.09.26 г.

- Периодичен инструктаж на учениците от I до XII клас по противопожарна и аварийна безопасност и ЗБУТ.

Отг.: кл. р-ли.

срок постоянен

- Изготвяне на график за провеждане на класни работи за първи и втори учебен срок.

Отг.: преподаватели

срок 21.09.26 г./ до 30.01.27 г.

3. Честване на празници и провеждане на училищни тържества и събития за 2026/2027 г.

№	Празници и събития	Дата на провеждане
---	--------------------	--------------------



СЕПТЕМВРИ		
1.	Тържествена откриване на учебната 2026/2027	15.09.2025 г.
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК I, ПЕКК Изкуства	
2.	Празник на София	17.09.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, МО Изкуства, МО Физическо и спорт, и др.	
3.	Отбелязване на Деня на Независимостта на България	19.09.2025 г.
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК Обществени науки, Начален етап	
4.	Отбелязване на Европейски ден на езиците	
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК Чужди езици	
5.	Вътрешна квалификация на педагогически персонал	24.09.2026 г.
	По тема 1 – отг.: ЗДУТД и РНИКТ	
6.	Заседание на ученически съвет № 1 за учебната 2026/2027 г.	21.09.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, кл. р-ли., педагогически съветници	
ОКТОМВРИ		
1.	Отбелязване на Международен ден на музиката	01.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУЗ, ЕПЛР, ПЕКК Изкуства	
2.	Творчески лагер по проект „Образователни маршрути“	от 05.10 до 09.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, хореографи и корепетитори и други	
3.	Концерт-спектакъл, по случай празника на град Разлог	07.10.2025 г.
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори	
4.	Концерт и участие във фолклорен фестивал в гр. Севлиево	09-11.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори	
5.	Концерт-спектакъл „Вдън гори тилилейски“, зала 1 на НДК	25.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори	
6.	Концерт-спектакъл „Вдън гори тилилейски“, драматичен театър Търговище	31.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори	
НОЕМВРИ		
1.	Отбелязване Ден на народните будители	30.10.2026 г.
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ПЕКК Изкуства	
2.	Отбелязване на Ден на българския художник	
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК Изкуства	
3.	Отбелязване на Световен ден на поздравите	
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР, кл. р-ли.	
4.	Отбелязване на Световен ден хуманността	
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР, кл. р-ли.	
5.	Участие във фолклорен фестивал в Малта	
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори	
ДЕКЕМВРИ		
1.	„Анти-СПИН“	
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, кл. р-ли., педагогически съветник, МС	
2.	Световен ден на почвите	05 декември
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК Обществени и природни науки	
3.	Коледна работилница и базар на 140. СУ	
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР, ПЕКК Изкуства, кл. р-ли.	
ЯНУАРИ		



1.	Поредица от концерти в Дом на културата „Искър“ – 18-22 януари 2027
	Отг.: ЗДУТД, ПЕКК Изкуства
2.	Посещение на училища по НП „Иновации в действие“
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР, ПЕКК
3.	Отбелязване на Международен възпоменателен ден на Холокоста
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, кл. р-ли.
ФЕВРУАРИ	
1.	Поднасяне на цветя на паметника на Васил Левски
	Отг.: Кл. р-ли.
2.	Благотворител концерт и базар в Дом на културата „Искър“ – 28.2.2027
	Отг.: ЗДУТД, хореографи и корепетитори
МАРТ	
1.	Базар за мартенички
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР, МО Изкуства, кл. р-ли.
2.	Отбелязване на 3 март Национален празник
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, МО Изкуства, МО Обществени науки, кл. р-ли.
	Отг.: ЗДУТД, хореографи, корепетитори, класни ръководители и други
АПРИЛ	
1.	Международен ден на хумора и сатирата
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ЕПЛР
2.	Международен на птиците
	Отг.: ПЕКК Природни науки, кл. р-ли.
3.	Световен ден за повишаване информираността на обществото по проблемите на аутизма
	Отг.: ЗДУД, ЕПЛР
4.	Международен ден на детската книга
	Отг.: ЗДУД, ЕПЛР, ПЕКК Български език и литература, кл. р-ли.
5.	Международен ден на Земята
	Отг.: ПЕКК Природни науки, кл. р-ли.
6.	Европейски ден за борба с наднорменото тегло
	Отг.: ЗДУД, МС, ПЕКК Природни науки, МО Физическо възпитание и спорт, кл. р-ли.
МАЙ	
1	Ден на храбростта на българската армия
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ПЕКК Обществени науки
2	Отбелязване на Ден на радиото и телевизията
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, кл. р-ли.
3	Международен ден на Червения кръст и Червения полумесец
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, МС, кл. р-ли.
5	Ден на Европа
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ПЕКК Обществени науки
6	Ден на самоуправление в 140. СУ „Иван Богоров“
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД
7	Световен ден на движението за здраве
	Отг.: ЗДУД, МС, ПЕКК Физическо възпитание и спорт, хореографи, кл. р-ли.
8	Ден на библиотечния работник
	Отг.: ЗДУД, ЕПЛР, МО Български език и литература, библиотекар, кл. р-ли.
9	Световен ден на климата 15 май



	Отг.: ЗДУД, ПЕКК Природни науки,
10	Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, ЕПЛР, кл. р-ли.
ЮНИ	
1	Ден на детето
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, кл. р-ли.
2	Ден на розата
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, кл. р-ли.
3	Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България
	Отг.: ЗДУТД, ЗДУД, ПЕКК Обществени науки, кл. р-ли
4	Международен ден на приятелството
	Отг.: ЗДУД, ЗДУТД, кл. р-ли.

Забележка:

Всички допълнителни концерти, участия и дейности по проекти ще бъдат прилагани към месечни план-графици.

Допълнително ще бъде изготвен график за дейности за отбелязване на 40 години на 140. СУ „Иван Богоров“.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Теми и форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност.

1. Тема

Да продължим квалификацията на учителите и служителите по теми и график, включени в плана на Комисията по квалификационни дейности.

2. Форми:

Самообучение, семинари, тренинги, лектори, обмен на опит, други.

3. Дейности:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него са приложени планове на МО и предметните комисии.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. Обект и предмет на контролната дейност:

- Учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- Допълнителна работа с ученици, които трудно усвояват учебния материал;
- Учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите;



- Контрол на реално присъстващи ученици, завършени от отпадане и отстраняване на фиктивните ученици;
- Работата на заместник-директорите, обслужващия и помощния персонал;
- Косвен контрол върху организации, свързани с училищни дейности.

2. Форми на контролна дейност:

- **Педагогически проверки**
 - Превантивни;
 - Тематични;
 - Текущи;
- **Административни проверки**
 - На училищната документация, свързана с учебния процес;
 - На другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стоковите дейности, по трудовоправните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност.
 - Проверка на социално-битовата и стопанската дейност;
 - Проверка по спазването на:
 - Правилника за вътрешния трудов ред в училището;
 - Училищния правилник;
 - Изготвените графици;
 - Правилника за осигуряването на препоръките, дадени от експерти от РУО на МОН и МОН.

3. Срокове

Контролната дейност на училището се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, ОХРАНА НА ДРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДРУГИ БЕДСТВИЯ

1. Задачи:

- Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота;
- Прецизиране конкретните особености на училището и аварияте, които могат да възникват в и около него;
- Осигуряване на знания за безопасност движение и за особеностите и опасностите на движението на пътищата;
- Поддържане на готовност за своевременен адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- Формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при бедствия и аварии, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ;

2. Форми на работа:

- Теоретическо и практическо обучение на учениците;



- Провеждане на семинари, тренинги, практикуми и други с учителите;
- Превантивна работа;

3. Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ДЕТСКАТА ПРЕСТЪПНОСТ

По отношение на разпространението и употребата на наркотични вещества в районите на училищата; активна координация на полицейските служители с деца и училищните ръководства, съгласно указания на МОН, МВР и други институции.

1. Провеждане на срещи преди началото на учебната 2026/2027 година на ръководството на училището с районите инспектори от ДПС за съвместни действия за осигуряване на обществен ред и сигурност в районите на училището и допълнителни мерки за физическа защита, начините на охрана, пропускателния режим и допълнителните мерки за физическа защита, начините на охрана, пропускателния режим и недопускане на престъпни посегателства по време на учебната година.

Отг.: училищното ръководство

срок: 09.09.26 г.

2. Изготвяне на теми, съобразени със спецификата на индивидуалните потребности на учениците.

Отг.: кл. р-ли. и районен инспектор от ДПС

срок: постоянен

3. Провеждане на беседи в часа на класа един път месечно, съвместно с районния инспектор от ДПС, по темите от Националната програма.

Отг.: кл. р-ли. и районен инспектор от ДПС

срок: постоянен

4. Осъществяване на бърза комуникация между училището и полицията чрез подаване на телефонни сигнали при установяване на употреба или разпространение на наркотични вещества в района на училището, както и други противообществени прояви извършени от ученици в района на училището.

Отг.: Директор, педагогически и непедагогически

срок: постоянен р